

## ACCOMPAGNER LE CHANGEMENT

### objectif

Développer les compétences du manager dans l'accompagnement au changement.

### programme

- Le changement
  - ▶ Le contexte du changement (nouvelles formes d'organisation dans l'entreprise, aspects économiques, rentabilité, clientèle, concurrence...)
  - ▶ La nécessité, les enjeux
  - ▶ Les objectifs de l'entreprise
  - ▶ Les stratégies de changement
- La dimension humaine du changement
  - ▶ Les différentes étapes d'intégration du changement
  - ▶ Identifier, comprendre les freins / résistances au changement
  - ▶ Repérer les accélérateurs / facilitateurs
  - ▶ Les attitudes individuelles et celles du groupe
- La communication dans un contexte de changement
  - ▶ la communication au service d'une réelle démarche d'appropriation
  - ▶ la prise en compte des besoins
  - ▶ faire partager les raisons du changement
  - ▶ avoir une cohérence entre le discours et les actes.
- Le rôle du manager coach dans le changement
  - ▶ observer les comportements de son équipe avant et pendant le changement
  - ▶ apprécier objectivement la situation
  - ▶ entretenir les conditions favorables pour faciliter les transformations
  - ▶ trouver les leviers d'implication des personnes
  - ▶ accompagner les individus face aux transformations des situations de travail
  - ▶ donner des signes de reconnaissance.

### DUREE

2 jours

### METHODE PEDAGOGIQUE

Utilisation des situations réelles pour débriefer et choisir des stratégies appropriées d'accompagnement de changement.  
Apports de grilles de lecture.

### PROFIL DES STAGIAIRES

Toute personne étant confrontée aux changements au sein de son organisation.

### DATES DE FORMATION

Angers  
[Nous consulter](#)

Cholet  
[Nous consulter](#)

La Roche/Yon  
[Nous consulter](#)

Laval  
[Nous consulter](#)

Le Mans  
[Nous consulter](#)

Nantes  
[Nous consulter](#)

Saint-Nazaire  
[Nous consulter](#)